# Gestione pratiche ALD AUTOMOTIVE

#### Aprire Wincar 10.0,



## CONFIGURAZIONE PER IMPORTAZIONE DENUNCE (SOLO PRIMO UTILIZZO)

Per poter attivare le nuove funzionalità richieste da ALD, la prima volta sarà necessario inserire i parametri di configurazione.

Aprire il programma WinCar e cliccare sul tasto "Importa denuncia dal Web" come indicato nella figura sottostante.



Si aprirà la maschera "*Elenco Denunce Web*", cliccare in basso a sinistra sul tasto "Configurazione" per far aprire il pannello nel quale andare ad inserire i parametri richiesti come segue :

- 1) Impostare il profilo selezionando dal menù a tendina, "ALD AUTOMOTIVE Tutte" ;
- 2) Inserire User ID = codice matricola Wincar e Password = P.IVA del cliente , negli appositi campi ;
- 3) Salvare la configurazione cliccando sul bottone "OK";

3000.1220.			
Porta: 8080			
Username:		U.	
Password		1	
Profili canalizzazioni			_
Profilo: 7	LD AUTOMOTIVE - Tutte		- 1
WebSin		~	
User id:	117	- 2	
Cassadra In	111	<u> </u>	
Email WebService			
Email WebService Certificato Client			0

### L'ELENCO DENUNCE WEB

Di seguito viene illustrata la maschera **Elenco Denunce Web**, con evidenziati i campi principali che la compongono.

In questa maschera sono elencate tutte le denunce presenti nei sistemi ALD che fanno riferimento alla targa ricercata tramite l'apposito campo.

Elenco denuncie WEB								
Profilo: ALD /	AUTOMOTIVE - 1	Futte	J.A		B Targa:	DY972HL Rice	rca	
Le denuncie e	/idenziate in grig	jio chiaro non	possono essere importate					•
ldWebSin	Data Denuncia	Data Sinistro	Tipo Sinistro	Posizione Danno	Descrizione Danno	Dinamica Sinistro		-
2096949	13/11/2012 20.48	01/10/2012 1230	NOCARD_Passiva		Nessusndfndsnunufnudfsnfdsn			
2096969	27/11/2012 13.33	01/11/2012 1230	NOCARD_Concorsuale		sadsadsad	Н		
2096970	25/11/2012 10.27	26/11/2012 0932	NQCARD_Attive		nine Bigini Nërvje	Veicolo A In fermata / In soita canbiava fila Veicolo B usciva da un parcheggio, da	Γ	
2096971	29/11/2012 10.39	27/11/2012 1015	NOCARD_Concorsuale		prova prova prova	Veicolo A In fermata / in sosta; Ripartiva dopo una sosta o apriva una portiera; girava a sinistra; retrocedeva;		
2096972	29/11/2012 10,48	28/11/2012 1120			abc def ghi	riga 1 riga 2 riga 3 riga 4		
2 96972	D 29/11/2012	29/11/2012	ARD Kasko		aaaaaa bbbbbbb cccccccc	123 456	г	
	ttesa							0
Configurazio	⊫JF			G		Uscita	mporta	

- A. Scelta Profilo
- B. Campo Targa
- C. Tasto Ricerca
- D. Status Denuncia
- E. Tasto Visualizza Allegati
- F. Tasto Configurazione
- G. Specifiche Status
- H. Caselle Selezione
- I. Tasto Importa

## **CREAZIONE NUOVA PRATICA E SELEZIONE DENUNCE**

Una volta che si è configurato WinCar, per creare una pratica importando le informazioni direttamente dai sistemi ALD si potrà accedere alla maschera "**Elenco Denunce Web**", cliccando sull'immagine "<u>Importa denuncia da Web</u>" presente nell'elenco pratiche

Nella maschera Elenco Denunce Web, selezionare il Profilo "ALD AUTOMOTIVE – Tutte", compilare il Campo Targa con la targa del veicolo presente in carrozzeria, e quindi cliccare il bottone "Ricerca".



Verrà visualizzato l'elenco di tutte le denunce presenti negli archivi ALD per il veicolo indicato, da cui sarà possibile selezionare quelle per le quali verrà effettuata la riparazione.

Potranno essere presenti anche delle denunce non selezionabili; quelle non selezionabili hanno scritte di colore grigio, e se vengono evidenziate, nello Status Denuncia verrà visualizzato lo status delle denuncia e nelle Specifiche Status verrà riportato il motivo per cui non è selezionabile (NOTA: il Tasto Visualizza Allegati, che permette di visualizzare gli allegati della denuncia, non è al momento attivo, verrà utilizzato per sviluppi futuri).

A questo punto per selezionare le denunce basta cliccare sulle Casella della colonna Selezione accanto ad ogni riga; va specificato che, in caso in cui il sinistro è della tipologia senza controparti (ad esempio le Kasko) allora è possibile selezionare più di una denuncia contemporaneamente, invece se il sinistro è con una o più controparti allora è possibile selezionare solo una denuncia per pratica.

Per completare l'operazione di importazione basta cliccare il Tasto Importa.

A questo punto verrà creata una nuova pratica in WinCar con già inseriti i dati relativi al veicolo ricavati dalla/e denuncia/e importata/e pronta per essere lavorata.

#### ASSEGNAZIONE DENUNCE PER PRATICHE GIÀ ESISTENTI

Nel caso in cui fosse già presente in Wincar la pratica relativa al veicolo da riparare, per effettuare la procedura di assegnazione denunce basterà entrare nella scheda veicolo della pratica, cliccare sul tasto che si trova vicino al campo "Targa:".

50 G	DATI	VEICOLO
Prima immatricolazione: Targa:	05/08/2009 C Veicolo in vendita	
Numero Telaio VIN: Numero Motore:	WVWZZZ1KZAW012309 (Carta Circolazione Sez. (Carta Circolazione Sez.	E) P.5)
Marca:	VOLKSWAGEN	
Modello:	Golf dal 2012	T 🎱
Versione:	2.0 TDI DSG Highline BlueMotion Technology Berlina 5 Porte 150cv.	Veicolo

Quindi si aprirà la finestra **Elenco Denunce Web**, dalla quale, come abbiamo visto precedentemente, sarà possibile selezionare la/e denuncia/e relative alla pratica di carrozzeria.

Che la pratica sia o no creata dall' importazione della denuncia, assicurarsi di inserire tutti i dati necessari relativi alla pratica, es: targa, Veicolo, telaio, Km, colore, prima immatricolazione, cliente, utilizzatore ecc.

anutenzione Stampe										
	2	****	•   -	a 🐊 💰 🤋	1 😤	3				
EICOLO   SINISTRO	QINAMICA SINISTRO	)   <u>N</u> OTE   SCHEDA <u>L</u> AVORI	GESTORE	ALLEGATI						
Numero Pratica	1345 🗿	Dala Inserimento	(D3/04/201	2		Stato Intervento su prenol	azione: Ape	rta		
Numero Lavoro	0 🕜	and the second		Com I among the second second	- Inter	Canadian	atione (au-	1.111.		
		Acceitazione veicolo		00:00	MH	Conus	Nel INC	ouna		
		Prevista consegna	11							8
Tipo Laurratione	Tradizionale	Riconsegnala	11			100	protica:			
Lavoio resea do	171	SUDDIVISIONE				1 min	-			
				DATI VEICOLO	E	Lave	CALCH IL			
Pima inmatricolazione	11									
Targa						E.				
Numero Talaio MM			And Provide States	Contraction of the Contraction o		Manufactures	A MARINIO			
HUGHEIU TEIGIO YIIY		o (Ca	ta Licolazioi	në Sez. E )		These second				
Numero Motore		(Ca	ta Circolazio ta Circolazio	ne Sez. E.) ne Sez. P.51		(TRANSPORT		-	Valore Vecclo	
Numero Motore Marca		(Ca	ta Circolazio	ne Sez. E.) ne Sez. P.51		Theoreman		Piezzo	Volce Vecclo arteciatio	0.00
Numero Motore Marca Marca		(Ca	ta Circolazio	ne Sez. E.) ne Sez. P.5.)	[	The second second		Piezzo / Valore	Velore Veccio entecimietro: assicueato:	0.00
Numero Motore Marca Modello Versione		(Ca	ta Circolazio	ne Sez. E.) ne Sez. P.5.) Velcolo				Piezzo / Valore Valo	Volce Vecclo antecinistro: assicurato: re a nuovo:	0.00
Numero Motore Marca Madello Versione	DOFFIG STRATO	(Ca	ta Circolazio	ne Sez. E.) ne Sez. P.5.) Veicolo		100000		Piezzo / Valore Valo	Wakiye Viecolo antasinatro: assicurato: re a nuovo: jezzo relitto:	0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Marca Madello Vetsione Tipo vennice	DOFPIO STRATO	(Ca	ta Circolazio	ne Sez. P.51				Piezzo i Valore Valo Pr Stena s	Valore Viecola antesinatro assicurato: re a nuovo: rezzo relito: c differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Marca Madello Versione Tipo vernice Colore	DOPPIO STRATO	(Ca	ta Circolazio	ne Sez. P.51		1-		Piezzo i Valore Valo Pi Stima i	Valon Veccio antesinitro assicurato: re a nuovo: ezzo reitto: c differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Marca Madelio Vetsione Tipo vernice Colore Chilometri	DOPPIO STRATO Preu	redict % Num fotogra	fie Circolazo	ne Sez. E } ne Sez. P.5 } Veicolo Corburante		1-		Piezzo / Valore Valo Pi Stena s	Volces Veccio artesisado assicuelo re a nuovo ezzo relito cidimenza	0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Marca Madello Vessione Tipo vernice Chilometri	DOPPIO STRATO Prev	endici % Num lotogra DATIL CLENTE	fa Circolazo	ne Sez. E } ne Sez. P.5 } Veicolo Corburante		1	UTILUZAT	Piezzo / Valore Valor Stima s Stima s	Volces Veccio antecimito assicurato e a nuovo e colteverus.	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Numero Motore Madalio Vessione Tipo vennice Colore Chilometri Cliente	DOPPIO STRATO Pneu	endici % Num lotogra	ita Circolazio	ne Sez. E ) ne Sez. P.5 ) Veicolo Corburante		None Cogram	UTILUZAT	Piezzo / Valore Valor Stima s Stima s	Volore Veccilo antecinistro assicurato re a nuovo ezzo relato differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Numero Motore Madalio Vessione Tipo vennice Colore Chilometri Cliente	DOPPIO STRATO Pneu	endici % Num lotogra	ta Circolazio fie:	ne Sez. E ) ne Sez. P.5 ) Veicolo Corburante		None Cogram Societ	UIIUWAT	Piezzo / Valore Valor Stima s Stima s	Volore Vacolo antecinistro assicurato re a nuovo ezzo relato differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Numero Motore Madalio Vessione Tipo vernice Colore Colore Colore Colore Colore Colore Colore Colore	DOPPIO STRATO Pnew	enetici % Num lotogra	ta Circolazion fac	ne Sez. E ) ne Sez. P.5 ) Veicolo Corburante		None Cogram Societ Telefon		Piezzo / Valore Valor Stima s	Volore Vacolo antesinistro assicurato re a nuovo ezzo relito diterenza:	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Namero Motore Madallo Versione Tipo vernice Colore	DOPPIO STRATO Prev	enetici % Num fotogra	fe CAP:	ne Sez. E } ne Sez. P.5 } Veicolo Corburante Prov		None Cogram Societ Telefon Cetuler	UTIL022A1 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 139 8 139	Piezzo / Valore Valore Stima s Stima s Stima s Stima s Statu y secolulo	Volone Vacola antesinistro assicurato re a nuovo ezzo relato ditesenza:	0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Numero Motore Madalio Vessione Tipo vennice Colore	DOPPIO STRATO Prev	enatici % Num fotogra DATI CLIENTE Celulare	fe CAP	ne Sez. E } ne Sez. P.5 } Veicolo Corburante Prov		None Cagram Societ Telefon Cetules	Unicozzati s s s +39 ACTRI	Piezzo / Valore Valore Stima s Stima s	Velore Vecolo antesinistro assicurato re a nuovo ezzo relitto differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00
Numero Motore Madalo Versione Tipo vernice Colore Chilometr Cilente Indiazo Città Telefono Ernal	DOPPIO STRATO Prev	enatici % Num fotogra DATI CLIENTE Celulare	fe CAP	ne Sez. E } ne Sez. P 5 ] Veicolo Corburante Prov		None Cagram Societ Telefon Cetules 1º Revisión	Unicozzati s s s +39 ACTRI s (/)	Prezzo / Valore Valore Stima s Stima s Stima s State VESCOLO CATE VESCOLO	Velore Vecolo antesinistro assicurato re a nuovo ezzo relitto differenza:	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

#### Definire se l'intervento che facciamo è su prenotazione o meno

Stato pratica:	Aperta 👻		
Intervento su prenotazione:	•		
Canalizzazione:	SI	1	
Convenzione:	NO	?	1

Se il veicolo sta effettivamente entrando in officina per iniziare l'intervento, selezionare "Intervento su prenotazione = NO" e inserire la data corrente su accettazione veicolo, inoltre compilare la prevista consegna.

Accettazione veicolo:	05/04/2012	14:34 🕂 🖂 🔆
Prevista consegna:	08/04/2012	<u> </u>
Riconsegnata:	11	

Se "Intervento su prenotazione = SI", vuol dire che si sta inserendo una prenotazione per una data futura. In tal caso l'etichetta del campo "Data Accettazione" diventa "Data presunta accettazione". Qui andrà indicata la data dell'appuntamento futuro. Il giorno in cui il veicolo entra effettivamente in officina per eseguire l'intervento, è necessario inviare la comunicazione di "Entrata Veicolo" dalla scheda Gestore

Data Inserimento:	05/04/2012		1
Presunta accettazione veicolo:	05/04/2012	14:34 🕂 🖂 🔆	
Prevista consegna:	08/04/2012	<u> </u>	
	11		

\*\*Nel caso di veicolo arrivato in officina a seguito di un traino/soccorso, compilare prima possibile tutti i dati della pratica ed inviare subito la comunicazione di "Entrata Veicolo". Successivamente, appena possibile, completare la pratica inserendo il preventivo e le foto ed inviare "Richiesta Autorizzazione" (Vedi sotto)

Definire nel campo canalizzazione "ALD AUTOMOTIVE", inoltre specificare il tipo pratica su "Carrozzeria".

Stato pratica:	Aperta -	
Intervento su prenotazione:		
Canalizzazione:	ALD AUTOMOTIVE -	3
Convenzione:		20
Tipo pratica:	Carrozzeria 🗸	
Sinistro:		
Lavorazione:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ļ

Premere sull'icona Foto o Immagini per inserire eventuali Fotografie/Scansioni da abbinare alla pratica.



## Compilare il preventivo in tutte le sue parti.



#### Stampare L'accettazione Veicolo

ACCETTAZIONE VENCOLO	
BTSTREACOUTA BOFTWARE SR. BALD	
Hard Hallow Concerning And Architecture	
1347	
The second secon	
mente como Charles antes a sere a ser	
250 E	
a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	
C Santo C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	
Contract for a second s	
in the second design of the second se	

Far Firmare il Modulo dal Drive, scannerizzarlo e aggiungerlo nelle immagini di Wincar.

Scheda Veicolo	and the second sec		
Manutanzione Stampe	18 # X 3		
VEICOLO   SINISTRO   DINAMICA SINISTRO   NOTE   SCHEDA LAVORI GESTORE   ALLER	GATI		
Forelow	Date Pretica		
Autorizzazione Filiparazioni	Richieda Autorizzadore:	// 00.00 + 5	8
Autorizzazione Ordine Ricambi	Invio Ordine Ricambi	// 🚺 00:00 🕂 💈	2
Ptogressivo Integrazione	Entrata Veicolo	// 00.00 + 5	4
Bit Associate 17	Inizio Lavori	// 🛄 00:00 🕂 🛯	4
Date Automations Manuals 11	Anivo Ricambi.	// 🛄 00:00 🛨 🛓	2
Pale Municatione negation	Lavori Terminati:	// 🛄 00.00 🛨 🛓	2
Visible su Vetina Web	Comunicato termine lavori all'utilizzatore:	// 🛄 00.00 🛬	
	Comunicato Riconsegna Veicolo:	// 100.00 - 5	2
And Design the surface	Comunica Invio Fattura:	// 🔟 00:00 🕂 🕯	aj
	Restitutione	//	aj
Aggiorna Vetrina Web	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:		
	Precente Non specificato	٠	
	Alm dali Canalizzazione		
	Canale.	+	
	Canalizzato NO	•]	

Recarsi all'interno della scheda Gestore all'interno della scheda Veicolo

-Effettuare l' Invio della Richiesta Autorizzazione.

## Procedura per L'importazione dell'Autorizzazione:

WinCa	er 10.0	1.00		Survey and Address	other Property line	-	CT G X
Nuova	Pratica Stampe	Pretice Gesti	ione Liste e Statistich	e Archivi Magazzino Conta	bildà Veloce Villa ?		(Coloral dat)
		A 44	1 8 2 0	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
Princi	ipale 🛛 🕄	Posta	in Arrivo				
13	Praticitie	Visualizza	a tutte le e-mail	•			
-	aull'elaborato	Þ	3 06/11/2012 12:17	ted5@option.data.t	texit5@system-data.it	#GESAUT# - N Similar	1234-1234- Targa: CC123EE
	Planner	H					
D	Agenda						
	Posta in arrivo Fortografie	E					
2	Gentione .	Ξ					
Ū	Electronic/nc	H					
<b>*</b>	Contabilità	*					
Estern	0	E					
	scaricate Memoria	Selector	ne Tutte Importe	Importa File			
đ	Importa denuncia da Web		LO STESSO NON DEVI IL PERSONALE NON P	E ESSERE UTILIZZATO PER COMU UO'ACCEDERE A TALE INDIRIZZO	INICAZIONI GENERICHE IN QUANTO )	WINITY ADZ	Messaga in 1420 byte)
	El Stempe Etichette Acquisisione orc.operai		Messaggio generato cor	n: Winity Pro - SYSTEM DATA SOFT	WARE S.r.t	E Autorecpdt (112.6b.)	

Per Importare l'autorizzazione che avete ricevuto dall'authority

Premere sull'icona "Posta in arrivo", Wincar/Winmec caricherà tutte le mail ricevute

WinCar 10.0	100	Square are addressed	And Personnelling		- G - X
Nuova Pratica Stampe Pri	Hica Gestione Liste e Statistiche	E Archivi Magazzino Contabil	inà Veloce Utilità ?	احاجاجا	(Selected
		1 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I			
Principale 🛛 😣	Posta in Arrivo				
Pratiche	Visualizza tutte le e-mail	•	Lindowski Lindowski	Destantes	
Lavorazioni	3 06/11/2012 12:17	test5@system.data.)	test5@system-data.it	#GESAUT# - N Sinistia	1234-1234- Targa: CC123EE+
8					
Planner	F				
Agenda					
Posta in					
Fritherafie					
auto					
CENTRAL CENTRAL					
Contabilità					
Estenii \varTheta					
Patiche					
staricate	Selezione Tutte Importe	Importa File			
eterna	7		and a state of the		1000
C Inporta da	LO STESSO NON DEVE	ESSERE UTILIZZATO PER COMUNI IO ACCEDERE A TALE INDIRIZZO	CAZIONI GENERICHE IN QUANTO		<u></u>
Web				WINITY ADZ	Messaga in (420 byte)
1160 G			11444 II.	-	
T Stemps	Messaggio generato con	Winity Pro - SYSTEM DATA SOFTWA	VRE S.r.I	-	
Etichette			3	(112102)	
ore operai					
	8			•	70

selezionare la mail ricevuta dall'authority e fare click sul pulsante importa, in automatico il software aggiornerà la pratica di Wincar/Winmec

-Una volta ricevuta autorizzazione ai lavori procedere come di seguito con attenzione all'inserimento delle date indicate :

## **GESTIONE FERMO TECNICO**

- Entrata Veicolo.
- Invio ordine ricambi (Se Presente).
- Inizio Lavori.
- Arrivo Ricambi (Se Presente).
- -Compilare la data Comunicato Riconsegna Veicolo.
- invio Lavori Terminati.
- Comunicato Riconsegna veicolo.

Quando il veicolo viene riconsegnato All'utilizzatore, stampare dal menu stampa la "conferma chiusura intervento". Farlo firmare al cliente e allegarlo come scansione nelle immagini di wincar.

<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	
Marine La Version Scotterante.           Version La Version Scotterante.	

C Scheda Veicolo		
Manutenzione Stampe		
<u> </u>		
YEICOLO   NOTE   SCHEDA LAVORI GESTORE   ALLEGATI		1
Fornitore:	Date Pratica	
Autorizzazione Riparazioni:	Richiesta Autorizzazione: 16/02/2012 🛄 14:48 🛨 🔟	
Autorizzazione Ordine Ricambi:	Invio Ordine Ricambi: 1 / 1 🛄 00:00 🛨 🔛	
Progressivo Integrazione: 0	Invio Allegati Aggiuntivi: 24/02/2012 🛄 11:21 🕂 🔟	
Data Automatican 7/7	Entrata Veicolo: 🛛 / / 🛄 00:00 🛨 🔟	
	Inizio Lavori: 🛛 / / 🧰 00:00 🛨 🔟	
Data Autorizzazione Negata.	Arrivo Ricambi: 🛛 / 🖉 🛄 00:00 🛟 🔟	
Usibile su Vietries Meb	Lavori Terminati: 🛛 / 🖉 🔟	
	Comunicato termine lavori all'utilizzatore: / / 🛄 00:00 📫	
	Comunicato Riconsegna Veicolo: 🛛 / / 📰 🔟	
	Comunica Invio Fattura: 🛛 / 👘 🔟	
Againes (Ations ) (At	Restituzione: 7 / 🔟 🔟 00:00 🕂 🔟	
Aggiuna veuina web	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:	
	Presenter Non specificato	
	Filesente, ron operandato	
	Altri dati Canalizzazione:	
	Lanale:	
	Canalizzato: NO 🔻	

Successivamente trasmettere premendo sulla bustina di "Invio Allegati Aggiuntivi" nella scheda gestore.

\*\*Inoltre questa trasmissione dati può essere usata per un integrazione fotografica o delle immagini richiesta da ALD in una fase intermedia senza dover rimandare la richiesta autorizzazione.

## **PROCEDURA FATTURAZIONE:**

Selezionare in giallo la pratica da fatturare e cliccare sul pulsante verde con il simbolo dell'euro scegliendo "Fatturazione":

		$\overline{\}$						
Nuova Pratica Stampe Prat	ica Gestione Liste e Statistiche Arch	ivi Megazzine Conta	tilità	Veloce Uti	lità 1			
	/ 🎄 🔏 📽 🎾 🔏 🏶	📓 🍣 🚺 🗄 🗞		Fattu	razione	tri-D		
Principale 0	Pratiche sull' Elaboratore			Fattu	razione Gener	ca Ctrl+T		
Pratiche	Elenco Completo							
So sull'elaboratore	Web ES Tipo Soc Not Exp N Pri	n Millaw ID WebCarl Foto	him i	Taga	Data	Vecolo	) Elerate	i Dala Si
Lavorazioni	21.7	30	. *	XX555VB	06/07/2013	BARTH Cinquecento di	09/2 Flora Mario	
œ	21.3	59			14/09/2011 L	ANCIA Ypsilon fino al 20	0612	
Planner	24.7	51			06/06/2013 A	BARTH Cinquecento di	4 09/21	
	23.6	10 ×	·		27/06/2013	BARTH Cinquecento di	109/2	

Scegliere "crea da preventivo" per fare direttamente il documento fiscale dal preventivo autorizzato.



Scegliere il tipo di documento fiscale da emettere controllando la data ed il numero proposti e confermare:

No. of Concession, Name of Street, or other Distances of Street, o	A Martin Report Control	in interesting	and a second		
	Bit Addressente Instat;         Descente da renati         Princis         Princip         Prin         Princip				
Coralis (Second Second	(Links)		Den		

Il documento è generato e pronto per essere stampato e/o inviato:

Tipe Dec.	FI Num	HD:	1 1	Det 16/07/2013	Velute	Eu	10	Ba	nca d'appoggi	o bonifici	0				2
Cliente:	5747	Romi Ma	nia.		2					Targa	×>-5555/1	)	Chilometa	0	
Indeizzox									Numero In	Harry Harry	ABARTH	1		_	
CAP		CHA		Prov.:						Madala	Cinquete	mito dal 03	/2008		0
₽.IVA;			Cod/Fec.						1	Vestore	1.4 T-Jet	18/ Setir	a 3 Pute 135e	*	Veicola
Paganenio: rice d'appoggio:	0				2					7,515,91581)					
Codes	affective	-	Deiti	usone beni erio serviti		UN.	dia i	linearty	15e1  15e3	tu i		CMA	L MA	Carthopart	
51795348		- Pau	tarrigit and SN	State of the second second		NR	- P	83.02			83,02	21	21,00	0410031	
51779920		Stur	Jatura Porta ani Indonesia ciasori	1.5X		NR	1	0.00		-	0.00 R02 04		21.00	0410001	
		Mate	riali di uno e co	nuuno			1	185 50			185.50	21	21.00	0410003	3
2		Sna	Rife # (2.00%)	su Imponibile Totale		NB	1	17.05			17,05	21	21.00	0410004	í –
Insponible lo Spese ese	dex 🗌	869.41 0.00	Score Spese var	έα 0 ία: 0.00				[	Adegua	mento	) R)	Inpor	bile netta Imposte	Euro 863,41 162,58	pse a La 100241 28250

Per l'invio del documento fiscale aprire la scheda "Gestore" della pratica e cliccare sulla "bustina" di fianco a "comunica invio fattura":

Scheda Veicolo	
Manutenzione Stampe	
	🗢 😤 🜃 🖉 🔛 😫 🛸 🔛
VEICOLO   SINISTRO   DINAMICA SINISTRO   NOTE   SCHEDA LAVOR	II GESTORE   ALLEGATI   ESERVICE FGA
Fomilore	Disto Protes
Autorizzazione Riparazioni	Richiesta Autorizzazione 15/07/2013 🧾 11:00 🕂 🖼
Autorizzazione Ordine Ricambi	Invio Didne Ricambi / / 🛄 00:00 式 🔛
Progressivo Integrazone:	Invio Allegali Aggiuntivi: 📝 / 🛄 🔟
	Enhata Veicolo: 15/07/2013 11:00 + 2
Data Autorizzatore: 77	Inizio Lavor: 15/07/2013 🛄 14:00 🕂 🖬
Data Autorizzazione Negata. 77	Anivo Ricanba / / 🛄 00:00 🕂 🔟
100 Million of Making Mak	Lavoi Terminati. 15/07/2013 🛄 18:00 🕂 🖬
1 Autom at Autom Add	Comunicada termine lavosi alfutizzatore: / /
No. of Concession, Name	Comunicato Ricorosona Veicolo // 🗐 100:00 🕂 🖾
ar in the	Comunicationia Extra // 0000-1
P2 Contraction	Resthunce // I I 00:00 + II
Aggiorna Ventra Web	
	Vescolo sostitutivo fornito dal canalizzante
	Presente Non specificato *
	Altri dati Carsalizzazione:
	Cande:
	Canalizzato ND +

A questo punto si seleziona la riga del documento da inviare nella schermata che appare, inseriamo il flag nella casella di dichiarazione di conformità e in automatico si genera l'email da inviare:



Confermare l' eventuale invio di Fotografie / Immagini, selezionando quelle da spedire:

WinCar 10.0	×
Si desidera inviare anche le fotografie/immagini ?	
Si <u>N</u> o	
🔛 Selezione Fotografie/Immagini	
FOTOGRAFIE (selezionate 6 su 6)	ANTEPRIMA FOTOGRAFIA / IMMAGINE

Infine inviare la mail senza apportare alcuna modifica.

a la	0.0	🗢 İnvio Fattura - #INVFAT# - N.Sinistro: - Messaggio (Testo normale)	(C) ×								
	Messeggi	o Inseraci Opponi Formatistesto Revisione	00								
Incotla	∦ Tàglia La Copia ∮ Copia fom ppunti	·     · <th></th>									
	<u>0</u> e -										
jmie.	ð	pod@webcar.aldautomotive.it									
	Ctp-										
	Crg										
	Allemetor	Imo ratura - morteli - Nonistro									
Mitter SYSTE NON I 00000 Cod.F P.IVA	nte: M DATA SO DESTINATO COPIA DI V Iscale: 0000 : 000000000 imento è co	FTWARE SRL ALLA RIVENDITA ALUTAZIONE 1000000 00 101 Informe a quanto presente nei nostri sistemi contabili secondo quanto indicato dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 45/E del 19 10 informe a officituare il dovenna della eterca e alla cue contabilitzzazione.	2								
Gene	rato con Wi	nvitiamo a effettuare il download della stessa e alla sua contabilizzazione. nCar 10.0 - SYSTEM DATA SOFTWARE S.r.l.	12								

Così come si presenta il messaggio va inviato; una modifica dell' oggetto o del contenuto può provocare lo scarto da parte del ricevente.