Gestione pratiche LEASYS

Aprire Wincar,



La prima schermata è "Pratiche sull'elaboratore"; Cliccare "nuova pratica" per creare e lavorare.





Nella pratica impostare la canalizzazione "Leasys", inserire il veicolo dal "?" controllando che appaia anche l'MVS corrispondente ed inserire il numero di targa ed il tipo pratica.

Scheda velcolo			
Manutenzione Stampe			
	ی 😥 👟 🛃 😒 🏏 👟 🛃	🗧 💊 🔛	
VEICOLO SINISTRO S	INAMICA SINISTRO NOTE SCHEDA LAVORI GESTORE ALLEGATI ESERVICE	FGA ATTIVITA'	
Numero Pratica:	9 😚 Data Inserimento: 26/05/2014 🧱	Stato pratica: Aperta	
Numero Lavoro:	0 😚	N0	
	Accettazione veicolo: / / 🛄 00:00 🛨 🔟 🔆	Canalizzazione: LEASYS	
	Prevista consegna: 🛛 / / 📰 🔟 😳 🕁 💥	Convenzione: 0	<u> </u>
	Riconsegnata: / / 1	Tipo pratica: Meccanica	▼
Tipo Lavorazione:	Tradizionale	Sinistro:	•
Lavoro rieseguito:	SUDDIVISIONE:	Lavorazione:	-
	DATI VEICOLO		
Prima immatricolazione:	7 7 🛄 Veicolo in vendita MVS:		0
Targa:			
Numero Telaio VIN:	👔 (Carta Circolazione Sez. E.)	Misurazione Veicolo	
Numero Motore:	(Carta Circolazione Sez. P.5)		Valore Veicolo:
Marca		Prezzo	antecinistro: 0.00
Madalla:		Valore	assicurato: 0.00
Modello.	Veicolo	Vale	re a nuovo: 0,00
Versione:		P	rezzo relitto: 0,00
Tipo vernice:	DUPPIU STRATU -	Stima :	x differenza: 0,00
Colore:			
Chilometri:	Pneumatici: 🕺 Num.fotografie: Carburante: 🂌		
	DATI CLIENTE	UTILIZZATORE DEL VEIC	OLO
Cliente:	2 🖂	Nome-Cognome:	2
		Società:	
Indirizzo:		Telefono:e-mail:	
Città:	C.A.P.: Prov.:	Cellulare: +39 💌 💌	
Telefono:	Cellulare:	ALTRI DATI VEICOLO	
Email:		1ª Revisione: / / 🛄	
		Prossima revisione: 77 🧰 🎘	
P.IVA:	Cod.Fisc.:	Scadenza Polizza Assic.: 🛛 / / 📰 💥 🗪	

Premere sull'icona Foto o Immagini per inserire eventuali Fotografie/Scansioni da abbinare alla pratica.



Compilare il preventivo in tutte le sue parti inserendo almeno un intervento preconfezionato se si tratta di riparazione di meccanica



Recarsi all'interno della scheda Gestore per inviare la richiesta autorizzazione tramite click sul simbolo lettera corrispondente.

😭 Scheda Veicolo	Concernance of the second s				
Manutenzione Stampe					
1	1 🛒 💸 💽 💊	*			
YEICOLO SINISTRO DINAMICA SINISTRO NOTE SCHEDA LAVORI GESTORE ALLEGAT					
Fornitore	Date Pratica				
Autorizzazione Riparazioni	Richiesta Autorizzazione:	/ / 🛄 🔟 🖂			
Autorizzazione Ordine Ricambi:	Invio Ordine Ricambi:	/ / 🛄 00:00 🕂 🔟			
Progressivo Integrazione:	Entrata Veicolo:	/ / 🛄 🔟 🔛			
	Inizio Lavori:	/ / 🛄 00:00 🕂 🔟			
	Arrivo Ricambi:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟			
	Lavori Terminati:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟			
🔲 Visibile su Vetrina Web	Comunicato termine lavori all'utilizzatore:	/ /			
C descent C	Comunicato Riconsegna Veicolo:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟			
	Comunica Invio Fattura:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟			
	Restituzione:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟			
Aggiorna Vetrina Web					
	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:				
	Recenter Non specificato	-			
	Flesente.				
	Altri dati Canalizzazione:				
	Canale:				

Cliccare su esporta:

😂 Esportazione Pratiche			
Formato: Leasys Meccanica Modalità di Invio: Via e-mail Tipo: Invio normale ESPORTAZIONE VIA POSTA ELETTRONICA (e-mail) Image: State Anteprima a Video dell' e-mail Indirizzo e-mail del destinatario: preventivimec@leasys.com Inviare per conoscenza all'indirizzo e-mail:	DATI DA INVIARE Dati generali pratica Preventivo Fotografie Immagini Concordato Consuntivo Documenti fiscali Allegati pratica DENTIFICAZIONE Password:	ANTEPRIMA FOTOGRAFIA / IMMAGINE	
FOTOGRAFIE NON PRESENTI MMAGINI NON PRE	SENTI]		
		Esporta Uscita	
Stato			

Cliccare su invia SENZA MODIFICARE E/O AGGIUNGERE NIENTE:

Invia A preventivimec@leasys.com	
Account Oggetto: #WinCar#TRASMISSIONE#Data 26/05/2014#Ora 12.42	
Allegato: 👔 <u>WinCar.ZIP (17 KB);</u> 📾 <u>WinCar.WCZ (18 KB)</u>	
WinCar 10.0 - SYSTEM DATA SOFTWARE S.r.l. Mittente: SYSTEM DATA SOFTWARE SRL Trasmissione telematica pratiche: N.9 Targa: AS333ER Veicolo: LANCIA Ypsilon dal 2011 Rag.Soc: committ	ente

Procedura per L'importazione dell'Autorizzazione:

Importazione autorizzazione entrando in posta in arrivo di Wincar e selezionando la riga dell'email confermando poi con il pulsante "importa".

😋 WinCar 10.0		-			and the state of the state			
<u>Nuova</u> Pratica Stampe P	Prati	ca <u>G</u> est	ione Liste e Statistie <u>n</u> e	<u>Archivi Magazzino C</u> o	ntabilità <u>V</u> eloce <u>U</u> tilità <u>?</u>			
		P	1 48 🏏 🛸	🖶 🛅 ≫ 👪 🛒	🕅 🎢 🔝 🔁	S 2		
Principale 🔕	ĥ	Posta	in Arrivo					
Pratiche		Visualizz	a tutte le e-mail					
sull'elaborato		Letto	All. Data - Ora	Da test5@evetem data it	Indirizzo Mittente	e ata it	Oggetto #GESALIT#_N_Sinistro: 1	1004 1004 Taxas CC100EE :
Lavorazioni			3 00/11/2012 12.17	testo@system/data.it	testoesystema	3(3,1(#GESAOT#*N.SINISTO.	1204-1204- Falga, COTZOEE-
Planner	/	1						
M Agenda								
Posta in								
Fotografie								
Gestione								
auto								
Elestitutive/nc		—						
Contabilità	н							
Esterni 🔕								
Pratiche								
Memoria		Selezior	na Tutte Importa	Importa File				
esterna								Sec. 1
Importa denuncia da Web			LO STESSO NON DEVE IL PERSONALE NON PL	ESSERE UTILIZZATO PER CO JO'ACCEDERE A TALE INDIRI	IMUNICAZIONI GENERICHE IN Q ZZO.	UANTO	WINITY.ADZ (1 Kb.)	Messaggi.ini (420 byte)
Utilità 🔕			Messaggio generato con:	Winity Pro - SYSTEM DATA SC	IFTWARE S.r.I.			
Stampa Etichette Acquisizione ore operai						E	Autorizz.pdf (112 Kb.)	
	-					-	11 a	N 0 8

GESTIONE FERMO TECNICO

Per una corretta gestione della pratica si prega di inviare (tramite le bustine) dalla scheda "GESTORE" i seguenti steps facendo attenzione all'inserimento delle date indicate :

- Entrata Veicolo.
- Inizio Lavori.
- Compilare comunicato termine lavori all'utilizzatore.
- Invio Lavori Terminati.
- Comunicato Riconsegna veicolo.

N.B: Se successivamente l'authority richiede foto/allegati aggiuntivi usare la bustina di "Invio Allegati Aggiuntivi" nella scheda gestore.

😰 Scheda Veicolo		- • ×			
Manutenzione <u>S</u> tampe					
	1 🛒 🔆 🔁	*			
VEICOLO NOTE SCHEDA LAVORI GESTORE ALLEGATI					
Fornitore:	Date Pratica				
Autorizzazione Riparazioni:	Richiesta Autorizzazione: 16/02/2012 🧰 14:48 🛨 🔛				
Autorizzazione Ordine Ricambi:	Invio Ordine Ricambi: 🛛 / / 🔤 🔟 00:00 🕂 屋				
Progressivo Integrazione: 0	Invio Allegati Aggiuntivi: 🛛 🛛 🛄 11:21 🕂 🛁				
	Entrata Veicolo: 🛛 / / 🛄 00:00 🛨 🔟				
	Inizio Lavori: 🛛 / / 🛄 00:00 🛨 🔟				
Data Autorizzazione Negata.	Arrivo Ricambi: 🛛 / / 🛄 00:00 🕂 🔟				
Visibile su Vetrina Web	Lavori Terminati: 🛛 / / 📰 🔟 00:00 📻 🔤				
	Comunicato termine lavori all'utilizzatore: 🛛 / / 🛄 00:00 🐳				
	Comunicato Riconsegna Veicolo: 🛛 / / 📰 🔟 00:00 🛨 🖂				
	Comunica Invio Fattura: 🛛 / / 📰 🖽 14:57 🕂 🐸				
	Restituzione: 🛛 / / 🧱 🔟 00:00 🛨 🖂	i			
Aggiorna Vetrina Web	Mainele an effective formite del non-Ferrarte.	·			
	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:				
	Presente Non specificato				
	Altri dati Canalizzazione:				
	Canale:				