Gestione pratiche ALLIANZ

Aprire Wincar,



Importazione incarico entrando in posta in arrivo di wincar e selezionando la riga dell'email confermando poi con il pulsante "importa"

🙄 WinCa	ar 10.0										
Nuova Pr	atica Stampe Pratica	Gestione	Liste e Sta	itistiche Arc	hivi Magazzin	o Contabilità Ve	eloce Utilità	?			
		1 🛃	1	👟	+ 🐻	💓 👪	2	🕮 💦 🔲 🔇	s 😒 🖉		1
Princip	ale 🙁	Posta	in Arriv	0							
F	Pratiche	Visualiza	za tutte le e-r	nail		~					
at the	sull'elaboratore	Lett	o All. Data	- Ora	Da			Indirizzo Mittente		Oggetto	- 700100000 - 0007500
-	Lavorazioni		y 02/10	1/2013 09.52	Test SDS			testsds@alice.it		Incarico Telematico AUT	U • 739136663 • 3367560
	Planner										
U	Agenda										
	Posta in arrivo										
	Fotografie										
	Gestione auto sostitutive/noleggi										
<u></u>	Gestione soccorsi/soste										
	Cestino										
	Contabilità										
Estern	i 🛞										
	Pratiche scaricate										
	Memoria esterna										
	Veicoli con CARD WinCar										
	Importa denuncia da Web										
Utilit	a 📀										
Ð	Stampa Etichette										
	Acquisizione ore operai										
		Selezio	na Tutte	Importa		rta File					

Verrà richiesto di inviare una ricevuta di ritorno e cliccando su "ok" si genererà in automatico.

W	/inCar 10.0									
_	La mandante ha richiesto l'invio di una ri	:evuta di ritorno per avere l'esito positivo dell'affidamento incarico. Fare clic su 'OK' per generarla in automatico.								
	ок									

Inviata la ricevuta di ritorno il software conferma l'avvenuta importazione dell'incarico e il nuovo numero di pratica creato.



A questo punto possiamo tornare su "Pratiche sull'elaboratore" ed entrare nella nuova pratica per lavorarla.

🦉 Wii	nCar 10.	.0														
Nuova	Pratica	Stampe Pratica	Ges	tione	Liste e	Statistiche	e A	vrchivi	Magazzi	no C	ontabil	ità Veloc	e Utilità:	?		
		1 🔯 📚 .		-	2	\$		•		ð	1	#	€		1 💦 🔲 🚳	8
Principale Pratiche sull' Elaboratore																
F	Pratic	he 🖌	Ele	enco C	ompleto							~				
	sull'ela	aboratore		Web	Tipo S	oc. Nol. E	Esp	N.Prat.	N.Lav.	Foto	lmm.	Targa	Da	ta	Veicolo	
	Lavor	azioni	•					6.385					23/09/	2013	OPEL MERIVA 1.4	
0																

Nella pratica impostare la canalizzazione "Allianz", reinserire il veicolo dal "?" e assicurarsi che sia inserito il numero di targa ed il numero di sinistro (nella scheda relativa al sinistro).

🙄 Scheda Veicolo				
Manutenzione Stampe				
	🚴 🛛 🦊 🖉 😂 岁	🖌 🛒 🗞 📷 🗣 🔹		
VEICOLO SINISTRO	DINAMICA SINISTRO <u>N</u> OTE SCHEDA LAVORI	RAS ALLEGATI		
Numero Pratica:	6385 💮 Data Inserimento:	23/09/2013	Stato pratica: Intervento su prenotazione:	Aperta
Numero Lavoro:	0 🕞 Accettazione veicolo:	// 🗰 00:00 🕂 🖂 🔆	Canalizzazione:	ALLIANZ
	Prevista consegna:	// 🛄 00:00 🕂 🖂 💥	Convenzione:	<u> </u>
	Riconsegnata:	/ / 🛄 00:00 🛨	Tipo pratica:	
Tipo Lavorazione:			Sinistro:	×
Lavoro rieseguito:	U Varie:		Lavorazione:	×
Prima immatricolazione:	11	DATI VEICOLO		
Targa:	ZZ9999ZZ			
Numero Telaio VIN:	🕐 (Ca	ta Circolazione Sez. E)	Misurazione Veicol	0
Numero Motore:	(Ca	ta Circolazione Sez. P.5)		Valore Veicolo:
Marca:				Prezzo antesinistro: 0,00
Modello:	OPEL MERIVA 1.4			Valore assicurato: 0,00
Versione:		Veicolo		Valore a nuovo: 0,00
Tipo vernice:	DOPPIO STRATO			Prezzo relitto: 0,00
Colore			17	Stima x differenza: U,UU
Chilometri:	Pneumatici: % Num.fotogra	fie: Carburante:		
	DATI CLIENTE		UTILIZ	ZATORE DEL VEICOLO
Cliente:	0 MARIO~ROSSI	2 🗹	Nome-Cognome:	?
La di ince			Società:	
indirizzo: Città:	FIRENZE	C & P . 50100 Prov . FL	Telefono:	
Citta.			AL	TRI DATI VEICOLO
Telefono:	Cellulare:		1ª Revisione: 7	· / 🛄
E mail:			Prossima revisione: 7	77 🏢 💥
P.IVA:	Cod.Fisc.:	C. Millo	Scadenza Polizza Assic.: 7	77 [] 漢 👞

Premere sull'icona Foto o Immagini per inserire eventuali Fotografie/Scansioni da abbinare alla pratica.



Compilare il preventivo in tutte le sue parti.



\

Recarsi all'interno della scheda Gestore per inviare la richiesta autorizzazione.

😰 Scheda Veicolo	Transfer and the	
Manutenzione <u>S</u> tampe		
1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 🛒 💸 💽	
VEICOLO SINISTRO DINAMICA SINISTRO NOTE SCHEDA LAVORI GESTORE ALLEGAT	1]	
Fornitore:	Date Pratica	
Autorizzazione Riparazioni	Richiesta Autorizzazione:	/ / 🔟 00:00 🔁 🔛
Autorizzazione Ordine Ricambi:	Invio Ordine Ricambi:	/ / 🔳 💷 🔁
Progressivo Integrazione:	Entrata Veicolo:	/ / 🛄 00:00 🕂 🔟
	Inizio Lavori:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟
Data Autorizzatione Negata: //	Arrivo Ricambi:	// 🛄 00:00 🛨 🔟
	Lavori Terminati:	// 🛄 00:00 🛨 🔟
🔲 Visibile su Vetrina Web	Comunicato termine lavori all'utilizzatore:	77 00:00 ÷
C Annongon C	Comunicato Riconsegna Veicolo:	/ / 🔟 00:00 🛨 🔟
	Comunica Invio Fattura:	/ / 🛄 00:00 🕂 🔟
	Restituzione:	/ / 🛄 00:00 🛨 🔟
Aggiorna Vetrina Web		
	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:	
	Presente: Non specificato	
	Ticsone.	
	Altri dati Canalizzazione:	
	Canale:	•
	Canalizzato: NO	•
L		

Cliccare su esporta:

🛱 Esportazione Pratiche			×
Formato: Protocollo SYSTEM DATA Modalità di Invio: Via e-mail Tipo: Invio normale ESPORTAZIONE VIA POSTA ELETTRONICA (e-mail) Mostra Anteprima a Video dell' e-mail Indirizzo e-mail del destinatario: preventivi car. auto@allanz.it Inviare per conoscenza all'indirizzo e-mail:	DATI DA INVIARE Dati generali pratica Freventivo Fotografie Immagini Richiesta Danni Concordato Consuntivo Documenti fiscali Allegati pratica IDENTIFICAZIONE	ANTEPRIMA FOTOGRAFIA / IMMAGINE	
FOTOGRAFIE NON PRESENTI IMMAGINI NON PRE	SENTI		
Stato		Esporta Uscita	

Cliccare su invia SENZA MODIFICARE E/O AGGIUNGERE NIENTE:

	A preventivi.car.auto@allianz.it	
Invia	Cc	
	Oggetto: #WinCar#TRASMISSIONE#Data 15/11/2013#Ora 17.15	
	Allegato: WinCar.ZIP (15 KB); 📾 WinCar.WCZ (16 KB)	
WinCa	r 10.0 - SYSTEM DATA SOFTWARE S.r.l.	G a
Mitte	nte: SYSTEM DATA SOFTWARE SRL	
Trasm N.	issione telematica pratiche: _ Targa: F Veicolo:	
		I

Procedura per L'importazione dell'Autorizzazione:

Importazione autorizzazione entrando in posta in arrivo di wincar e selezionando la riga dell'email confermando poi con il pulsante "importa".

		-														
Win N	Car 10.0	Ch	n	. C		1		Autor		Control III V	1 (1676A)	2	_			
															i an l	
				**		~ /							S			
Prin		0		Posta	in Ar	rivo										
F	Pratich	ie		Visualizz	a tutte l	e e-mail		1	•							
E	🔊 sull'ela	borato		Let	All. [Data - Ora		Da			Indirizzo Mitte	ente		Oggetto		
4	Lavora	zioni		Za	3 0	6/11/2012	12:17	test5@syste	m-data.it		test5@system	ı-data.it		#GESAUT# - N.S	Sinistro: 12	34-1234- Targa: CC123EE-
	Planne	er /														
U	Agend															
¢	Posta i	n														
	arrivo															
1	Fotogr	arie														
2	b Gestion	ne														
-	sostitu	tive/nc														
	Cesum															
~	Contal	bilità	н													
Este		8														
	Pratich	ite				-	_									
	Memo	ria		Selezio	na Tutte		nporta		oorta File							
6	Import	a			LO ST	ESSO NON	DEVE	ESSERE UT	ILIZZATO PE	R COMUNICAZION	II GENERICHE IN	QUANTO	^			
0	denun Web	cia da			IL PEF	RSONALE N	ION PL	IO'ACCEDEF	RE A TALE INI	DIRIZZO.				WINITY.ADZ		Messaggi.ini
														(1 Kb.)		(420 byte)
Ut	ilità	0			Messa	agio genera	to con	Winity Pro - 9	SYSTEM DAT	A SOFTWARE Sit	Lő.					
1	Stamp	a			1000 A.D. 949 A.B.						97		-	Autorizz.pdf		
	Etichet	te											=	(112 Kb.)		
C	Acquis ore op	erai														
	0		-										-			

GESTIONE FERMO TECNICO

Per una corretta gestione della pratica si prega di inviare (tramite le bustine) dalla scheda "GESTORE" i seguenti steps facendo attenzione all'inserimento delle date indicate :

- Entrata Veicolo.
- Inizio Lavori.
- Compilare la data Comunicato Riconsegna Veicolo.
- Invio Lavori Terminati.
- Comunicato Riconsegna veicolo.

N.B: Se successivamente l'authority richiede foto/allegati aggiuntivi usare la bustina di "Invio Allegati Aggiuntivi" nella scheda gestore.

😰 Scheda Veicolo		- • ×
Manutenzione Stampe		
1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1) 🛒 🙊 🔄 💊	*
VEICOLO NOTE SCHEDA LAVORI GESTORE ALLEGATI		1
Fomitore:	Date Pratica	
Autorizzazione Riparazioni:	Richiesta Autorizzazione: 16/02/2012	
Autorizzazione Ordine Ricambi:	Invio Ordine Ricambi: 00:00 ≑	
Progressivo Integrazione: 0	Invio Allegati Aggiuntivi: 24/02/2012 📖 11:21 🕂	
Data éutorizzazione: //	Entrata Veicolo: 7 / 🛄 00:00 🗧	
	Inizio Lavori: 7 7 🧰 00:00 🗧	
	Arrivo Ricambi: / / 🧰 00:00 🗧	
Visibile su Vetrina Web	Lavori Terminati: / / 🧰 00:00 🗧	
	Comunicato termine lavori all'utilizzatore: 7 7 🧰 00:00 🗧]
	Comunicato Riconsegna Veicolo: 7 / 🧰 00:00 🗧	
	Comunica Invio Fattura: 🛛 / 🖉 🛄 14:57 🛟	
	Restituzione: // 🛄 00:00 🗧	
Aggioina veuna web	Veicolo sostitutivo fornito dal canalizzante:	
	Presente: Non specificato	
	Altri dati Canalizzazione:	
	Lanale:	
	Canalizzato: NO	•